

附件 1:

部门整体支出绩效评价自评报告 (2023 年度)

评价类型: ☐ 项目实施过程评价 ☐ 项目完成结果评价

部门(单位)全称: 双桥区旅游和文化局 (公章)



主管部门审核意见: _____

财政部门审核意见: _____

填报日期 2023 年 2 月 28 日

双桥区财政局制

部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

1. 部门职能与机构设置

第一条 根据《中共承德市委办公室承德市人民政府办公室关于印发〈承德市双桥区机构改革方案〉的通知》（承办字〔2018〕47号），制定本规定。

第二条 双桥区旅游和文化局（简称区旅游和文化局）为区政府工作部门，机构规格正科级。

第三条 贯彻落实党中央和省、市、区委关于旅游、文化和文物工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对旅游、文化和文物工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行党、国家、省、市、区旅游、文化和文物工作方针政策和法律法规。研究拟订全区旅游、文化和文物政策措施，起草全区文化、旅游和文物政府规章草案；贯彻落实党的宣传、创作方针政策。

（二）拟订全区旅游、文化和文物事业和产业发展规划并组织实施。推进旅游和文化融合发展，推进旅游、文化和文物领域体制机制改革，指导全区文化、旅游和文物行业人才队伍建设。

（三）管理全区性重大旅游和文化活动。指导和监管全区旅游和文化重点基础设施建设，组织双桥区旅游整体形象推广，促进旅游产业和文化产业对外合作和国际市场推广，制定全区旅游市场开发营销战略并组织实施，指导、推进全域旅游。

（四）指导、管理全区文艺事业。指导艺术创作生产，扶持

体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的文艺作品，推动全区各门类艺术、各艺术品种发展。

(五)负责全区公共文化事业发展。推进全区公共文化服务体系、旅游公共服务体系，深入实施文化惠民工程，统筹推进全区基本公共文化服务标准化、均等化。

(六)指导、推进全区旅游和文化科技创新发展，推进旅游和文化行业信息化、标准化建设。

(七)负责全区非物质文化遗产保护，推动非物质文化遗产的保护、传承、普及、弘扬和振兴。

(八)统筹规划全区旅游和文化产业。组织实施旅游、文化和文物资源普查、挖掘、保护和利用工作。

(九)指导全区旅游和文化市场发展。对旅游和文化市场经营进行行业监管，推进全区旅游和文化行业信用体系建设。

(十)指导全区文化市场综合执法。组织查处全区性文化、出版、广播电视、电影、旅游、文物等市场的违法行为，维护市场秩序。

(十一)拟定全区文物利用及相关产业开发规划；组织申报国家、省、市级重点文物保护单位，审核、申报区级重点文物保护单位；检查、指导全区职权范围内文物安全保卫，加强文物保护宣传。

(十二)指导、管理全区旅游和文化领域对外及港澳台交流、合作和宣传、推广工作。代表区政府签订对外旅游和文化合作协定，组织大型旅游和文化对外及港澳台交流活动，推动中华文化、

承德特色文化领域走出去工作。

(十三) 完成区委、区政府交办的其他任务。

2. 人员情况

双桥区旅游和文化局是双桥区人民政府的组成部门，我局下设 1 个副科级事业单位，2 个股级事业单位，现有工作人员 18 人，退休人员 8 人。

3. 预算单位构成：

承德市双桥区旅游和文化局是一级预算单位，无下属预算单位。此次预算公开为本级预算和所属单位预算在内的汇总预算

4. 部门年度收支情况，包括当年预算收入、预算支出（重点项目支出、“三公”经费支出、政府采购支出）等情况

(1) 收入情况说明

本部门 2023 度本年收入合计 656.37 万元，其中：财政拨款收入 656.37 万元，占 100%；无事业收入、经营收入、其他收入。

(2) 支出情况说明

本部门 2023 年度本年支出合计 656.37 万元，其中：基本支出 250.2 万元，占 38%；项目支出 406.17 万元，占 62%；无经营支出。

(3) 一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

二、部门整体评价工作开展

(一) 绩效评价目的

严格落实《预算法》及省、市绩效管理工作的有关规定，进

进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进旅游和文化事业的发展。

（二）绩效评价实施过程，本部门高度重视整体支出绩效评价工作，将绩效评价工作作为一项长期重要的工作来抓，加强对整体支出绩效自评工作的组织和领导，形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓。组织相关股室，全面收集、系统整理各预算项目绩效完成信息，确认各项绩效指标实现程度。通过开展项目支出绩效评价，有效对各项目经费使用情况进行监督、跟踪，及时发现经费使用过程中不合理支出，进一步加强经费使用管理和内部审计监督确保经费科学统筹，合理使用。结合 2023 年预算项目安排，本部门开展 2023 年年初预算绩效自评项目共有 14 个。按照绩效评价规则，本部门 2023 年 14 个项目支出预算绩效评价结果均为优。经综合绩效评价，整体绩效项目综合得分为 98 分，综合绩效评价等级为“优”。

三、部门整体支出绩效评价分析

（一）投入绩效情况分析：得分为 14 分，其中：目标设定为 5 份，预算配置为 9 分。

（二）过程绩效情况分析：得分为 44 分，其中：预算执行为 19 分，预算管理为 17 分，资产管理为 6 分，预算绩效监控管理 2 分。

（三）产出绩效情况分析：得分为 12 分，其中职责履行为 12 分。

（四）效果绩效情况分析：得分为 13 分，其中监督发现问题为 2 分，工作成效为 4 分，评价结果应用为 2 分，结果应用创新

为1分，社会效益为4分。

三、存在的问题

一是预算执行方面有待细化。二是个别项目资金由于政府采购办暂停设备采购审批工作，未支付的预算额度即设备购置费结转下年。项目预算金额未执行完毕。

四、整改措施或建议

（一）增强绩效管理理念。高度重视绩效管理工作，进一步规范绩效评价的方式和程序，全面提升干部绩效管理意识。

（二）对凡纳入绩效自评的专项资金，都要加强专项经费支出管理，严格落实中央八项规定实施细则和我市的实施办法，严格执行财经纪律和经费管理办法，以绩效为导向，合理安排专项资金，确保完成专项设定的绩效指标。

下一步主要工作：一是加强绩效自评工作的组织领导。

二是健全绩效管理各项制度。三是加强预算项目经费的绩效自评和风险评估。

根据实际情况表述。



附件2 江苏省文化和旅游厅 部门整体支出绩效评价指标体系评分表

一级指标	二级指标	三级指标		评分标准	得分
		指标名称	指标解释说明		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	职责明确 (1分)	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合(1分)； 不符合(0分)。	1
		活动合规性 (1分)	部门的活动是否在职责范围之内并符合部门中长期规划，用以反映和评价部门活动与部门履职、年度工作任务的相符性。 评价要点： 1. 部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内； 2. 部门活动符合市委、市政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		活动合理性 (1分)	部门所设立的活动是否明确合理、活动的关键性指标设置是否可衡量，用以反映和评价部门活动目标设定的合理性。 评价要点： 1. 活动目标设定是可量化的，可通过清晰、可衡量的关键指标予以体现； 2. 在活动目标设定时，将关键指标明细分解为具体的达成目标与工作任务。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		目标覆盖率 (1分)	部门年度申报绩效目标项目资金额与部门项目预算资金总额的比率，用以反映部门落实财政绩效目标申报要求的资金覆盖率。 覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100%	达到目标值得1分，未达到目标值采用完成率法计分；得分=覆盖率/目标值×1，超过目标值不加分。	1

投入 (15分)	目标管理 创新 (1分)	部门编报整体绩效目标和申报项目绩效目标的数量超过规定的要求。用以反映和考核部门绩效目标管理创新工作情况。项目绩效目标创新=部门绩效目标填报数量-按财政部门要求的绩效目标填报数量	每超过1项得0.1分，满分1分。	1
	财政供养 人员控制 率 (3分)	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和评价部门对人员成本的控制程度。 在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 在职人员数：部门实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准，由编制部门和人事部门批复同意的临聘人员编制口径外。	目标值≤100%；达到目标值得3分，每超出1人扣0.1分，扣完为止。	2
	“三公经费”变动率 (4分)	编制数：机构编制部门核定批复的部门人员编制数。 部门本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率，用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。 变动率=（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额×100% “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。	目标值≤0；达到目标值得4分，未达到目标值的采用比率扣方法：扣分值=“三公经费”变动率×4×10，变动率达10%以上的扣4分。	4
	重点支出 安排率 (3分)	部门（单位）本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门（单位）对履行主要职责或完成重点任务保障程度。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。 项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履行职能和发展密切相关的项目支出总额。具体由被评价部门提出或经项目支出后项目支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	目标值≥70%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=重点支出安排率/70%×100%×3，超出目标值不加分。	2

过程 (55分)	预算执行 (27分)			
	预算完成率(3分)	通过对部门本年度预算完成数与预算数的比较,反映和评价部门预算的完成程度。 预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%。	目标值≥100%; 达到目标值的得3分; 100%>结果≥90%,得3分; 90%>结果≥80%,得1分; 结果<80%得0分。	2
	预算调整率(3分)	部门本年度预算调整数与预算数的比率,用以反映和评价部门预算的调整程度。 预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。	目标值为10%;达到目标值得3分, 未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。	2
	支付进度率(6分)	部门年度支付数与年度预算(调整)数的比率,用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。 半年支付进度=部门上半年实际支出÷(上年结余结转+本年半年支付预算安排+上半年执行中追加追减)×100% 全年支付进度=部门全年实际支出÷(上年结余结转+本年部门预算安排+全年执行中追加追减)×100%	半年进度:结果≥50%,得2分; 50%>结果≥40%,得1分;结果<40%,得0分。 全年进度:结果≥100%,得4分; 100%>结果≥95%,得3分;95%>结果≥90%,得2分;90%>结果≥85%,得2分;结果<85%,得0分。	2
	结转结余率(3分)	通过对部门本年度结转结余总额与支出预算数的比较,反映和评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。 结转结余率=(结转结余总额/支出预算数)×100%。	目标值为0;达到目标值得3分, 未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。	2
	结转结余变动率(3分)	部门本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率,用以反映和考核部门对控制结转结余资金的努力程度。 变动率=[(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额]×100%。	目标值为≤0%;达到目标值得3分, 未达到目标值的采用比率扣法: 扣分值=结转结余变动率×2×10, 变动率达10%以上的扣2分。	2
	公用经费控制率(3分)	通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。 控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。	目标值为≤100%;达到目标值得3分, 未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。	3

过程 (55分)	预算管理 (18分)	“三公经费”控制率(3分)	部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数之比(单位:元)对“三公经费”的实际控制率= (“三公经费” 实际支出/ “三公经费” 预算安排数) × 100%	3	目标值为≤100%;达到目标值得3分,未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分,扣完为止。
		政府采购执行率(3分)	通过对本年度实际政府采购预算项目个数与政府采购预算项目个数进行比较,反映和评价部门政府采购预算执行情况。政府采购项目执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数) × 100%。预算内安排的项目除外。	3	目标值为100%;以3分为上限,采用完成率法计分:得分=政府采购执行率 × 3。
		管理制度健全性(2分)	部门为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否完整,是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度;是否得到有效执行。	2	全部符合(2分);符合其中两项(1分);符合其中一项及以下(0分)。
		资金使用合规性(9分)	部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定,评价反映国家财经法规和财务管理规定以及有关部门资金管理办法的拨入支出用途,完整、完整的审批过程和手续;管理资金项目的重大预算情况;在挤占情况;不存在挪用情况;6.不存在挤占情况;8.不存在挤占情况。	8	全部符合(9分);符合其中七项(8分);符合其中六项(5分);符合其中五项(3分);符合其中四项及以下(0分)。

资产管理 (8分)	预决算信息公开性 (3分)	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和评价部门预算、决算、执行、决算、监督、绩效等管理相关信息。 评价要点： 1. 公开预决算信息； 2. 按规定内容公开预决算信息； 3. 按规定时限公开预决算信息。	全部符合(3分)； 符合其中两项(2分)； 符合其中一项及以下(0分)。	3
	基础信息完善性 (4分)	部门基础信息是否完善，用以反映和评价基础信息对预算管理工作的支撑情况。 评价要点： 1. 基础数据健全； 2. 基础数据真实； 3. 基础数据完整； 4. 基础数据准确。	全部符合(4分)； 符合其中三项(2分)； 符合其中两项(1分)； 符合其中一项及以下(0分)。	4
	管理制度健全性 (2分)	部门是否健全资产管理制度，用以反映和评价资产管理制度对完成主要工作任务、促进资产管理的保障情况。 评价要点： 1. 资产管理制度健全； 2. 资产管理制度完整； 3. 资产管理制度有效执行。	全部符合(2分)； 符合其中两项(1分)； 符合其中一项及以下(0分)。	2
	资产管理完全性 (3分)	部门资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴，用以反映和评价部门资产运行情况。 评价要点： 1. 资产是否完整； 2. 资产是否合规，帐实相符； 3. 资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。	全部符合(3分)； 符合其中两项(2分)； 符合其中一项(1分)； 符合零项(0分)。	2
	固定资产利用率	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。 固定资产利用率 = (实际在用固定资产总额 / 所有固定资产总额)	目标值为80%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=固定资	2

过程 (55分)		(3分)	部门(单位)纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标项目数量的比重,用以反映和考核部门(单位)在项目运行中实施绩效管理水平和程度。 监控率=实施绩效监控项目数/实际申报绩效目标项目数×100%	产利用率/80%×100%×3,超出目标值不加分。	
过程 (55分)	预算 绩效 监控 管理 (2分)	监控率(2分)	目标值为90%;以2分为上限,采用完成率法计分:得分=监控率×2,超出目标值不加分。		2

产出 (15分)	部门履行 职责 履行 (15分)	项目实际完成率(4分) 部门履行职贵而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率,用以反映和评价部门履职任务目标的实现程度。 项目实际完成率=(实际完成项目数/计划完成项目数)×100%。	目标值为100%; 达到目标值得4分; 100%>结果≥95%,得3分; 95%>结果≥90%,得2分; 90%>结果≥85%,得1分; 结果<85%得0分。	3
	项目质量 达标率(4分)	部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率,用以反映和评价部门履职质量目标的实现程度。 项目质量达标率=(已完成项目中质量达标项目个数/已完成项目个数)×100%。 项目质量达标是指项目决算验收合格。	目标值100%;以4分为上限,采用完成比率法计分:得分=项目质量达标率×4,≤95%的扣4分。	3
	重点工作 办结率(4分)	部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率,用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 重点工作办结率=(重点工作实际完成数/交办或下达数)×100%。 重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。	目标值100%;以4分为上限,采用完成比率法计分:得分=重点工作办结率×4,≤90%的扣4分。	3
产出 (15分)	部门绩效 自评项目 占比率(3分)	部门自评项目在所有项目中所占的份额,反映和评价部门对项目自评的重视程度。 占比率=(自评项目资金量/项目支出资金量)×100%。 部门支出项目绩效自评范围:本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分,未达到目标值采用完成比率法计分:得分=占比率/目标值×3,超过目标值不加分。	3

效果 (15分)	监督发现问题 (2分)	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金管理使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100%	目标值0，达到目标值得2分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分	2
	工作成效 (5分)	财政部门对部门开展预算绩效管理工作的评价结果，用以反映部门对预算绩效管理工作的重视程度和取得的成效。 1. 财政部门对部门绩效管理开展情况进行核评价，包括绩效目标管理、绩效执行监控、绩效自评和评价结果应用等情况，按百分制。 2. 以部门为单位进行综合计算，得出各部门绩效管理工作评价结果。	综合得分=(部门绩效管理工作的评价结果/100)*5分	4
	评价结果应用 (2分)	部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目总数的比重，用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。 应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。 应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部分开绩效评价结果和落实整改措施等方面，其中，落实整改措施包括调整预算结构、改革预算管理、整改发现问题、健全制度措施和实施绩效问责。	目标值为100%；以2分为上限，采用完成率法计分；得分=应用率×2，超出目标值不加分。	2

结果应用创新(1分)	结果应用创新(1分)	部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。 评价要点： 1. 部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告。	全部符合(1分)； 符合其中两项(0.5分) 符合其中一项及以下(0分)。	1
社会效益(5分)	社会公众满意度(5分)	通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。	按照满意度调查的优秀、良好、合格、不合格给予该项指标打分： 优秀(5分)；良好(3分)；合格(1分)；不合格(0分)。	4
小计	100			
评价结果	81	☐ 优秀 90分 ≤ 得分 ≤ 100分； ☒ 良好 80分 ≤ 得分 ≤ 89分； ☐ 中 60分 ≤ 得分 ≤ 79分； ☐ 较差 0 ≤ 得分 ≤ 59分		81



双桥区旅游和文化局部门（单位）分行业分领域绩效指标和标准体系表

行业（领域）类别	资金用途	绩效指标				指标解释	指标来源	绩效标准					指标适用类型	关键词
		一级指标	二级指标					计划标准	历史标准	行业标准	经验标准	其他标准		
			数量指标	质量指标	时效指标									
文化和旅游	旅游宣传	产出指标	数量指标	旅游宣传指标完成数	旅游宣传指标完成率	在本年度完成	项目总资金	改善					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		效益指标	生态效益指标	社会效益指标	经济效益指标	生态效益指标	生态效益指标	较高、显著					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	走访调查情况					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		一级指标	数量指标	质量指标	时效指标	成本指标	旅游宣传完成数	预算绩效目标					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		二级指标	数量指标	质量指标	时效指标	成本指标	旅游宣传完成数	预算绩效目标					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
文化和旅游	文化活动	产出指标	数量指标	购买演出场次	购买文艺演出演出场次	在本年度完成	项目总资金	效果显著					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		效益指标	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标	社会效益指标	效果显著					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	走访调查情况					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		一级指标	数量指标	质量指标	时效指标	成本指标	旅游宣传完成数	预算绩效目标					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	
		二级指标	数量指标	质量指标	时效指标	成本指标	旅游宣传完成数	预算绩效目标					中央宣传部、文化和旅游部、财政部、人力资源社会保障部	

行业（领域）类别	绩效指标			指标解释	指标来源	绩效标准					指标适用类型	关键词
	一级指标	二级指标				计划标准	历史标准	行业标准	经验标准	其他标准		
		数量指标	质量指标									
文化和旅游	产出指标	数量指标	修缮工程完成率	文物修缮工程完成情况			前三年目标完成数		国家文物局关于发布《国家文物局开展“国家文物局”文物项目立项工作意见》的通知			
		质量指标	竣工验收合格率	工程质量符合率达到现行国家标准，验收合格等次，通过河北省文物局技术支出进度要求			前三年目标完成数		国家文物局关于发布《国家文物局“国家文物局”文物项目立项工作意见》的通知			
	效益指标	时效指标	在本年度内完成	支出进度要求								
		成本指标	项目成本	项目总投资	优化文物保护环境，使文物得到更好的保护、减少文物损失							
	满意度指标	经济效益指标	社会效益指标	保障文物安全	推动文物保护事业的发展			前三年目标完成数		国家文物局关于发布《国家文物局“国家文物局”文物项目立项工作意见》的通知		文物保护
		社会效益指标	可持续发展指标	可持續影响指标	推动文物保护事业的发展			前三年目标完成数		国家文物局关于发布《国家文物局“国家文物局”文物项目立项工作意见》的通知		
文化和旅游	产出指标	数量指标	新增图书/期刊/报纸数量	新增图书/期刊/报纸数量			×册/年（××文件）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	图书馆运营
		质量指标	图书馆正常运营率	馆藏图书归位准确率、数字资源更新及时性、读者享受			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
	效益指标	时效指标	图书馆开放时间及时率	考察图书馆是否按时开放，有无延迟闭馆等情况			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
		成本指标	项目成本	项目总投资			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
	满意度指标	经济效益指标	图书馆数字资源开放	图书馆数字资源开放			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
		社会效益指标	保障广大读者的基本文化权益	保障广大读者的基本文化权益			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
文化和旅游	产出指标	数量指标	新增图书/期刊/报纸数量	新增图书/期刊/报纸数量			×册（××文件）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	×册（×年-×年平均）	图书馆运营
		质量指标	图书馆正常运营率	馆藏图书归位准确率、数字资源更新及时性、读者享受			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
	效益指标	时效指标	图书馆开放时间及时率	考察图书馆是否按时开放，有无延迟闭馆等情况			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
		成本指标	项目成本	项目总投资			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
	满意度指标	经济效益指标	图书馆数字资源开放	图书馆数字资源开放			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营
		社会效益指标	保障广大读者的基本文化权益	保障广大读者的基本文化权益			×%（××文件）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	×%（×年-×年平均）	图书馆运营

附件3:

关于江宁区旅游和文物局社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 调查时间: 2023.12.31 调查地点: 江宁区行政中心
调查人员: 徐伟 调查对象: 徐伟 性别: 男

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,谢谢您的合作!

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q4.您认为该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☒很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

问卷备注: ☒有效 ☐作废

附件3:

关于双桥经济技术开发区部门社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 0012 调查时间: 2013.12.17 调查地点: 经开区
调查人员: 张华 调查对象: 王华 性别: 男

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,感谢您的合作!

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q4.您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☒很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

无

问卷备注: ☒有效 ☐作废

附件3:

关于区旅游和文物局部门社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 3 调查时间: 2013/12/31 调查地点: 区旅游和文物局
调查人员: 孙金 调查对象: 张女士 性别: 女

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,感谢您的合作!

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q4.您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☒很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

无

问卷备注: ☒有效 ☐作废

附件3:

关于对~~区~~部门社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 4 调查时间: 2023.12.5 调查地点: 飞行队
调查人员: 于金彤 调查对象: 于金彤 性别: 女

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,感谢您的合作!

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q4.您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☒很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

无

问卷备注: ☒有效 ☐作废

附件3:

关于双桥经济技术开发区部门社会公众满意度调查问卷

问卷编号: No. 5 调查时间: 2023年12月31日 调查地点: 行政中心
调查人员: 李国林 调查对象: 李国林 性别: 女

您好!为做好财政资金绩效评价,了解社会公众对部门工作的满意度,我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您的所填问卷将是匿名的,对于您的问卷内容我们将严格予以保密,您所提供的意见仅用于统计分析,感谢您的合作!

Q1.您对该部门工作现状的总体评价是:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q2.您认为该部门深入基层调查研究,倾听群众意见,掌握真实、准确情况方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q3.您认为该部门在解决群众反映强烈的热点、难点、焦点问题方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q4.您对该部门支出项目在促进社会经济发展、提高人民生活水平方面的满意度如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q5.您认为该部门在履行服务承诺以及服务态度、服务质量方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q6.您认为该部门在依法办事、依法行政,杜绝不作为和乱作为方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q7.您认为该部门在宣传国家政策、普及法规常识方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☒很不满意

Q8.您认为该部门在改革和完善机关办事制度,缩短办事时间,提高工作效率方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q9.您认为该部门在实施信息公开方面,如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何:

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

Q10.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈浪费行为等方面做得如何:

☒非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意 ☐很不满意

如果您对部门工作还存在有见解性的意见或建议,请您在此处进行说明:

李国林

问卷备注: ☐有效 ☐作废